



REGULAMIN

udzielania zamówień i zawierania umów w ramach projektu pn. „Budowa sieci Internetu szerokopasmowego na terenie powiatu olsztyńskiego” w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007- 2013 Osi Priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II. 1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej.

§ 1

Niniejszy regulamin określa warunki udzielania zamówień i zawierania umów w ramach projektu pn. „**Budowa sieci Internetu szerokopasmowego na terenie powiatu olsztyńskiego**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007 - 2013 Osi Priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II.1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie projektu oraz przepisy art. 70¹, 70³, 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) w zakresie wydatków kwalifikowalnych z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) jawności;
- 2) niedyskryminacyjnego opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) odpowiednich terminów;
- 4) przejrzystego i obiektywnego podejścia;
- 5) celowości i oszczędności.

§ 2

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Dokumentacji Przetargowej** - należy przez to rozumieć wszelkie dokumenty udostępnione Oferentom niezbędne do przygotowania oferty. Dokumentacja Przetargowa może zawierać: Ogłoszenie o przetargu/zapytanie ofertowe, specyfikację techniczną przedmiotu przetargu, formularz ofertowy, oświadczenie/a.
- 2) Organizatorze/Zamawiającym** - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Handlowo – Usługowe „Macrosat” Krzysztof Kacprowicz,
- 3) Oferencie** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia,
- 4) Wykonawcy** - Oferent, z którym Organizator zawarł umowę w sprawie zamówienia,
- 5) Projekcie** - projekcie prowadzonym przez Organizatora pn. „**Budowa sieci Internetu szerokopasmowego na terenie powiatu olsztyńskiego**” w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007 - 2013 Osi priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II. 1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej,
- 6) Instytucji Pośredniczącej** - należy przez to rozumieć Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 7) Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin udzielania zamówień i zawierania umów w ramach projektu pn. „**Budowa sieci Internetu szerokopasmowego na terenie powiatu**

olsztyńskiego” w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II.1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej.

§ 3

Formy wyłaniania wykonawców usług:

1. Przetarg wg art. 70¹, 70³, 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – w przypadku zamówień przekraczających kwotę 10 000 zł netto.
2. Przetarg w formie zapytania ofertowego – w przypadku zamówień do kwoty 10 000 zł netto, z zastrzeżeniem, że zamówienie do kwoty 10 000 zł netto może być z woli Organizatora przeprowadzone zgodnie z punktem 1.
3. W zakresie czynności urzędowo-administracyjnych, dzierżawy nieruchomości i pasów drogowych, zajętości gruntów, wypisów z rejestru gruntów działek na których realizowany będzie projekt, uzgodnień usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu wydatki będą ponoszone zgodnie z przepisami krajowymi.

§ 4

1. Postępowanie powinno zapewniać wydatkowanie środków w ramach Projektu w sposób celowy, oszczędny i konkurencyjny.

§ 5

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Procedurę wyłonienia wykonawców wszczyna się poprzez:
 - a) opublikowanie na stronie www.macrosat.pl i w siedzibie Organizatora ul. Wojska Polskiego 7, 11-010 Barczewo przez Organizatora ogłoszenia o przetargu lub zapytania ofertowego, którego wzory stanowią załącznik Nr 1 oraz załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz
 - b) przesłanie ogłoszenia o przetargu lub zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych Oferentów.
3. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert w następujący sposób:
 - a) na stronie internetowej pod adresem: www.macrosat.pl
 - b) siedzibie Organizatora - ul. Wojska Polskiego 7, 11-010 Barczewo

§ 6

1. Ogłoszenie o przetargu i zapytanie ofertowe powinno zawierać co najmniej: przedmiot zamówienia, czas, miejsce, warunki lub informację o sposobie udostępnienia Dokumentacji Przetargowej lub udzielania szczegółowych informacji, warunki udziału w postępowaniu, termin i miejsce złożenia oferty, ogłoszenie wyników postępowania, kryteria oceny ofert. Ogłoszenie o przetargu oraz warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane.
2. Kryteria oceny ofert będą ustalane przez Organizatora, z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu zamówienia, zasad wydatkowania środków w sposób celowy i oszczędny.
3. Termin do złożenia oferty każdorazowo określa Ogłoszenie o przetargu lub zapytanie ofertowe.
4. Oferent może uzyskać pełny dostęp do Dokumentacji przetargowej w siedzibie Organizatora.

5. Organizator dopuszcza możliwość negocjacji cenowej złożonej oferty z każdym Oferentem. Możliwość negocjacji cenowej wymaga zawarcia takiej informacji w Ogłoszeniu o przetargu lub zapytaniu ofertowym.
6. Wzór ogłoszenia o przetargu i zapytania ofertowego stanowiące załącznik do niniejszego Regulaminu mogą być każdorazowo modyfikowane, w zależności od potrzeb danego postępowania.

§ 7

1. Przedmiot zamówienia powinien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. W przypadku wskazania konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy dopuścić rozwiązania równoważne.

§ 8

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń.
 - b) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - c) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

§ 9

1. Czynności związane z postępowaniem o udzielanie zamówienia w ramach Projektu obejmujące również wybór oferty przeprowadza Komisja.
2. Komisja odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, w szczególności w celu wyboru ofert z prowadzonych postępowań przetargowych.
3. Członkowie Komisji prowadzący postępowanie przetargowe podlegają wyłączeniu z postępowania jeżeli zachodzi podejrzenie co do ich bezstronności w trakcie wyboru ofert.
4. Komisja składa się z co najmniej 2 osób – Przewodniczącego Komisji, Członka Komisji.
5. Członkowie Komisji, zobowiązani są rzetelnie i obiektywnie wykonywać powierzone im czynności kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 10

1. Oferent może zwrócić się do Organizatora o wyjaśnienie treści Dokumentacji przetargowej. Organizator jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Dokumentacji przetargowej wpłynął do Organizatora nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania dotyczące wyjaśnienia treści dokumentacji przetargowej mogą być zadawane drogą e-mailową lub telefoniczną z osobą wskazaną do kontaktu.
2. Organizator w uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Dokumentacji przetargowej. Dokonaną zmianę Organizator zamieszcza na stronie internetowej www.macrosat.pl, na której udostępniona jest Dokumentacja przetargowa oraz w siedzibie Organizatora.
3. Organizator dopuszcza możliwość przeprowadzenia spotkania dotyczącego konsultacji technicznych dla wszystkich Oferentów, przed upływem terminu złożenia ofert, jeżeli ze specyfiki

postępowania (przedmiotu zamówienia) wynika konieczność omówienia warunków i rozwiązań technicznych.

§11 **Oferty wg § 3, ust. 1**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferta składana jest w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu na formularzu ofertowym załączonym do Ogłoszenia przetargu wraz z wymaganymi załącznikami (jeśli dotyczy).
4. Oferta ma być zgodna z Dokumentacją przetargową.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
6. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
7. Jeżeli Organizator nie wskaże inaczej, oferty należy składać w walucie PLN.
8. Ofertę, oświadczenia oraz pozostałe dokumenty należy złożyć zabezpieczone w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Oferta powinna zostać umieszczona w zamkniętej kopercie zawierającej zapis „Przetarg, PPHU MACROSAT, nr przetargu, Nie otwierać przed (data) godz. W przypadku, gdy koperta nie będzie oznakowana i zabezpieczona w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jej nieodpowiednie przyjęcie lub przedwczesne otwarcie.

§12 **Oferty wg § 3, ust. 2**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferta składana jest w formie pisemnej na adres PPHU Macrosat ul. Wojska Polskiego 7, 11-010 Barczewo lub elektronicznej na adres biuro@macrosat.pl.
3. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu na formularzu ofertowym załączonym do Ogłoszenia przetargu wraz z wymaganymi załącznikami (jeśli dotyczy).
4. Oferta ma być zgodna z Dokumentacją przetargową.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
6. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
7. Jeżeli Organizator nie wskaże inaczej, oferty należy składać w walucie PLN.

§13

1. Oferent jest związany ofertą do upływu terminu określonego w ogłoszeniu przetargu/zapytaniu ofertowym.
2. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 14

1. Zamówienie może być udzielone wyłącznie Oferentowi, który zostanie wybrany na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Udzielenie zamówienia następuje po wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 15

1. W toku badania i oceny ofert Organizator może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Brak wyjaśnień w określonym przez Organizatora terminie może skutkować wykluczeniem Oferenta.
2. W toku badania i oceny ofert, Organizator może odstąpić od żądania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jeżeli uzna, że żądanie takich wyjaśnień jest niecelowe.

§ 16

1. Organizator wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Dokumentacji przetargowej.
2. Kryteriami oceny ofert mogą być: cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, koszty eksploatacji, serwis, oraz termin wykonania zamówienia.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Organizator spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Organizator wzywa Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Organizatora ofert dodatkowych. Procedurę można powtarzać do skutku.
5. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostaje powiadomiony o wybraniu jego oferty.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

§ 17

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Oferentów:

- 1) Którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 2) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w szczególności określonych w § 8,
- 3) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 4) Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§18

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury wyboru oferenta, unieważnienia ogłoszenia o przetargu/ zapytania ofertowego, uznania, że postępowanie nie przyniosło oczekiwanego rezultatu bez podania przyczyny i bez konsekwencji prawnych i finansowych z tego wynikających.
2. Unieważnienie postępowania może nastąpić m.in. gdy:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą nabywca może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - b) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Organizatora, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. Unieważnienie postępowania może nastąpić do momentu podpisania umowy z Oferentem.
 4. W przypadku unieważnienia postępowania Organizator zamieszcza informację na stronie internetowej www.macrosat.pl o unieważnieniu postępowania.

§19

Organizator oraz Wykonawcy mogą żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny uczestnik lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik przetargu w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami. Jeżeli umowa została zawarta na cudzy rachunek, jej unieważnienia może żądać także ten, na czyj rachunek umowa została zawarta, lub dający zlecenie.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.08.2014

Zatwierdził
Krzysztof Kacprowicz



Załącznik nr 1 do Regulaminu - Wzór Ogłoszenia o przetargu

Barczewo r.

PPHU „Macrosat” Krzysztof Kacprowicz
ul. Wojska Polskiego 7
11-010 Barczewo

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Nr .../5m/2013

I. INFORMACJE OGÓLNE

PPHU „Macrosat” Krzysztof Kacprowicz, operator telekomunikacyjny działający w rejonie województwa warmińsko - mazurskiego, w związku z realizacją projektu pn. *Budowa sieci Internetu szerokopasmowego na terenie powiatu olsztyńskiego* realizowanego w ramach działania II.1. PO RPW – „Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej”, osi priorytetowej II: Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007-2013 zwraca się z zapytaniem do złożenia oferty na wykonanie prac:

-

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu zgodnie z art. 70¹, 70³, 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

Nazwa i adres Zamawiającego:

P.P.H.U. MACROSAT
Krzysztof Kacprowicz
Ul. Wojska Polskiego 7
11-010 Barczewo

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

-

2. Parametry zamówienia:

Szczegółowy zakres prac oraz dokumentacja projektowa (projekt wykonawczy, przedmiar robót, projekt umowy) dostępna jest w siedzibie firmy: PPHU Macrosat, ul. Wojska Polskiego 7, 11-010 Barczewo, tel. 89 674 00 00.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- Rozpoczęcie robót:
- Termin zakończenia robót:.....
- Termin rozliczenia prac (fakturowanie, dokumentacja geodezyjna, płatności):
.....

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń.
- b) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z OFERENTAMI

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Tel

VI. KRYTERIA OCENY OFERTY

Przy wyborze Beneficjent będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. – waga (...%)
2. – waga (...%)

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej, w języku polskim wraz z oświadczeniem Oferenta.
Wzory oferty oraz oświadczenia dołączone są do niniejszego zapytania.
3. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczętką firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP,

- podpisana,

4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
5. Ofertę Wykonawcy należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście do dnia do godziny na adres:

P.P.H.U. MACROSAT Krzysztof Kacprowicz
Ul. Wojska Polskiego 7
11-010 Barczewo

6. Oferta musi zostać umieszczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

PRZETARG

PPHU MACROSAT

...../5m/2013

Nie otwierać przed (data) godz.

O ważności składanej oferty decyduje data wpływu oferty do biura.

VIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia o godzinie
2. Wykonawca zostanie wyłoniony najpóźniej do godziny dnia
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator wezwie niezwłocznie oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy. Jeżeli oferent ten będzie uchylał się od zawarcia umowy Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta będzie następną najkorzystniejszą ofertą, pod warunkiem, że nie upłynie termin związania ofertą.
4. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania przetargowego Organizator powiadomi na piśmie oferentów, którzy złożą ofertę, o wyniku postępowania albo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent jest związany ofertą przez okresdni od dnia złożenia oferty.

X. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Nabywca odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,

2. Zostanie złożona po terminie składania ofert,
3. Będzie zawierała rażąco niską cenę (przedmiotowa przesłanka zostanie spełniona, gdy cena oferty będzie niższa minimum o 15 % od kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia).

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Nabywca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury wyboru oferenta, unieważnienia zapytania, uznania, że postępowanie nie przyniosło oczekiwanego rezultatu bez podania przyczyny i bez konsekwencji prawnych i finansowych z tego wynikających.

Ponadto nabywca unieważni postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą nabywca może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie Oferenta

Załącznik nr 2 – Wzór oferty



Załącznik nr 1 – Oświadczenie Oferenta

OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z postępowaniem w sprawie przetargu Nr/5m/2013 z dnia, w ramach projektu „Budowa sieci Internetu szerokopasmowego na terenie powiatu olsztyńskiego”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, działania II.1 oświadczam, że:

.....
.....

(Nazwa Oferenta)

spełnia warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć

Załącznik nr 2 - Wzór oferty

.....
Data sporządzenia oferty

.....
.....
.....

Pełna nazwa oferenta

.....
Numer telefonu

.....
NIP

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w przetargu nr..... z dnia, które wpłynęło do nas dnia, składamy ofertę na wykonanie prac wymienionych w zapytaniu na kwotę:

- (nazwa zamówienia) – kwota **netto + 23% podatku VAT**

Kwota całkowita oferty: netto + 23% podatku VAT

.....
Pieczęć firmowa

.....
czytelny podpis



Załącznik nr 2 do Regulaminu – Wzór zapytania ofertowego

Barczewo r.

PPHU „Macrosat” Krzysztof Kacprowicz
ul. Wojska Polskiego 7
11-010 Barczewo

Zapytanie ofertowe

PPHU „Macrosat” Krzysztof Kacprowicz, operator telekomunikacyjny działający w rejonie województwa warmińsko - mazurskiego, w związku z realizacją projektu pn. *Budowa sieci Internetu szerokopasmowego na terenie powiatu olsztyńskiego* realizowanego w ramach działania II.1. PO RPW – „Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej”, osi priorytetowej II: Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007-2013 zwraca się z zapytaniem do złożenia oferty na wykonanie prac:

-

Szczegółowy zakres prac oraz dokumentacja projektowa (projekt wykonawczy, przedmiar robót, projekt umowy) dostępna jest w siedzibie firmy: PPHU Macrosat, ul. Wojska Polskiego 7, 11-010 Barczewo, tel. 89 674 00 00.

Złożona oferta powinna zawierać:

1. Nazwę i adres oferenta
2. Opis nawiązujący do parametrów wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym
3. Wartość oferty
4. Termin ważności oferty
5. Odwołanie do kryteriów wyboru

Nieodniesienie się oferenta do kryteriów wyboru będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania ofertowego.

Wskazane jest by oferta zawierała także inne, dodatkowe informacje, np. warunki gwarancji, warunki płatności i dostawy itd.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- a) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń.
- b) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- - waga %

- - waga %

Inwestor zastrzega możliwość negocjacji cen wśród wszystkich firm, które złożą ofertę cenową.

Termin dostarczenia ofert: (na adres pocztowy j.w. lub elektroniczny:) – oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Termin wyboru oferenta/rozpatrzenia ofert:

Ogłoszenie wyników postępowania odbędzie się dnia:

Dodatkowe pytania proszę kierować do, tel. email:

.....

Organizator zastrzega możliwość zmiany lub odwołania postępowania ofertowego bez podania przyczyny.

Zapraszamy do złożenia oferty.

.....
Podpis i pieczętka

Otrzymano dnia

.....

(podpis, pieczętka)