

UMOWA WSPARCIA FINANSOWEGO

zawarta w Barczewie w dniu pomiędzy:
Nazwa i adres sponsorowanego, NIP, REGON
reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Sponsorowanym**

a

**Krzysztofem Kacprowiczem prowadzącym dział. gosp. pn. Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Handlowo – Usługowe
MACROSAT**

z siedzibą w Barczewie ul. Wojska Polskiego 7, NIP 739-040-00-75 reprezentowanym przez:

Justynę Arnistą,

zwanym dalej **Sponsorem.**

§1

Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków Sponsora i Sponsorowanego, w zakresie działań reklamowych i promocyjnych Sponsorowanego na rzecz Sponsora podczas wydarzenia/cyklad wydarzeń, która/które odbędzie się/odbędą się w dniu /okresie od do, pn., zwanego dalej **Wydarzeniem**

§2

1. Sponsorowany zobowiązuje się do:
 - a) Umieszczenia loga Macrosat, według przekazanego wzoru, na wszystkich ogłoszeniach, plakatach, dyplomach i innych mediach, w tym mediach społecznościowych, wskazanych we Wniosku o udzielenie wsparcia finansowego, informujących o Wydarzeniu.
 - b) Umieszczenia dostarczonych banerów reklamowych, roll'up-ów w miejscach widocznych dla uczestników podczas Wydarzenia.
 - c) Wymieniania skróconej nazwy Macrosat jako Sponsora przez konferansjera podczas Wydarzenia.
 - d) Zapewnienia miejsca na ewentualne wystawienie namiotu ekspozycyjnego Sponsora podczas Wydarzenia.
 - e) *(Inne działania)*.....
 - f) Stworzenia dokumentacji fotograficznej i dostarczenia jej w formie elektronicznej na adres biuro@macrosat.pl (zdjęcia jpg.) z Wydarzenia z widocznymi banerami i innymi materiałami promocyjnymi Macrosat w ciągu 2 dni od jego zakończenia.
 - g) Umieszczenia loga Sponsora na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych Organizatora podczas i po Wydarzeniu.
 - h) Zwrotu dostarczonych materiałów, o których mowa w ust. 2, do siedziby Sponsora, w terminie 3 dni roboczych od zakończenia Wydarzenia, a w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia do ich naprawy albo wyrównania strat finansowych w pełnej wysokości.
2. Sponsorowany oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu udzielania wsparcia przez PPHU Macrosat i akceptuje jego treść bez żadnych zastrzeżeń.

§3

Sponsor zobowiązuje się do następujących działań:

1. Przygotowania:

- a) logo Sponsora i przesłania na adres poczty elektronicznej w terminie do,
- b) materiałów promocyjnych, o których mowa w §2 ust. 1 lit. b ,które będą do odbioru siedzibie Sponsora w dniu o godz.....

2. Przekazania na rzecz Sponsorowanego kwoty: zł netto (słownie:złoty)z tytułu działań opisanych w §2, przy czym powyższą kwotę Sponsor przekaże na konto Sponsorowanego, na podstawie wystawionych faktur lub rachunków w dwóch ratach:

- a) 1 rata – netto do dnia
- b) 2 rata – netto po terminowym złożeniu pełnej dokumentacji fotograficznej potwierdzającej fakt wywiązania się z czynności określonych w §2 ust. 1 lit. e.

§4

Przekazanie oraz odbiór materiałów, o których mowa w §3 ust.1 lit. b odbędzie się na podstawie protokołu przekazania/zwrotu , określającego w szczególności stan przekazywanych materiałów i ewentualne uszkodzenia. Wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§5

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia

§6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wynikające z realizacji niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności.
2. Obie strony deklarują chęć porozumienia we wszystkich spornych kwestiach. W razie niemożności dojścia do porozumienia w drodze negocjacji, wszystkie spory z tytułu niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla pozwanego.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§8

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Sponsorowany:

Sponsor:

Załącznik do umowy z dn.....

Protokół przekazania/zwrotu*

W dniu w osoby reprezentujące:

1. PPHU „Macrosat:

a)

b)

2. Nazwa Organizatora

a)

b)

Działając na podstawie §4 umowy z dn. w sprawie patronatu medialnego dokonali przekazania/zwrotu* następujących przedmiotów stanowiących własność PPHU „Macrosat”:

1.

2.

3.

4.

5.

Podczas dokonanych oględzin ww. przedmiotów stwierdzono/nie stwierdzono ich uszkodzenie/a lub zniszczenie/a.

Opis uszkodzeń:

.....
.....
.....
.....

Organizator

PPHU Macrosat

Przekazujący/zwracający*:

Odbierający: